



**RAMMEAFTALE**

**MELLOM**

**HELSE NORD RHF**

**OG**

**VOLVAT MEDISINSKE SENTER AS NORDNORSK  
HUDLEGESENTER**

**OM KJØP AV  
LASERBEHANDLING**

for perioden 11.03.21 – 01.04.22

CS

Østf

1.	Partene .....	3
2.	Kontaktpersoner .....	3
3.	Formål .....	4
4.	Avtalestruktur .....	4
5.	Varighet .....	4
6.	Helse Nords opptaksområde .....	4
7.	Avtalte tjenester og målgruppe .....	4
8.	Økonomisk ramme .....	4
9.	Tjenestekvalitet .....	5
9.1	Lovbestemte krav mv .....	5
9.2	Pasientens helsetjeneste .....	5
9.3	Utførende personell .....	5
9.4	Materiell.....	5
9.5	Internkontroll og kvalitetsutvalg.....	5
10.	Tilrettelegging .....	5
10.1	Transport.....	5
10.2	Ledsager .....	6
10.3	Lokaler .....	6
11.	Informasjonsplikt.....	6
12.	Kommunikasjon og samhandling.....	6
13.	Rapportering.....	6
13.1	Aktivitet.....	7
13.2	Pasienterfaringer og kvalitetsdata.....	7
13.3	Pasientskader, klagesaker, tilsynsrapporter .....	7
13.4	NPR.....	8
13.5	Oppfølgingsmøter.....	8
14.	Pasientbetaling.....	8
14.1	Egenbetaling fra pasienten .....	8
14.2	Dekning av reise- og oppholdsutgifter .....	8
15.	Godtgjørelse og betalingsmodell .....	8
15.1	Betaling for tjenestene.....	8
15.2	Fakturaopplysninger .....	8

15.3	Fakturering .....	9
15.4	Forsinket betaling.....	9
15.5	Rett til å holde betaling tilbake ved avvik fra tilbudet .....	9
15.6	Slutfaktura .....	9
16.	Forsikring.....	10
16.1	Pasientskadeforsikring.....	10
16.2	Ansvarsforsikringer.....	10
17.	Krav til lønns- og arbeidsvilkår.....	10
18.	Etikk.....	10
18.1	Forbud mot barnarbeid .....	11
18.2	Forbud mot tvangs/slavearbeid .....	11
18.3	Forbud mot diskriminering.....	11
19.	Miljø.....	11
20.	Omdømme.....	11
21.	Force Majeure .....	12
22.	Mislighold .....	12
23.	Offentlighet .....	13
24.	Revisjon.....	13
25.	Statlige endringer .....	13
26.	Opphør.....	13
27.	Transport av avtalen .....	13
28.	Tvister.....	13

## 1. Partene

Avtaleparter er Volvat Medisinske Senter AS Nordnorsk Hudlegesenter heretter kalt leverandøren (org.nr. 915789528), og Helse Nord RHF (org. nr. 883658752), heretter kalt Helse Nord RHF eller oppdragsgiver.

## 2. Kontaktpersoner

Helse Nord RHF's avtaleadministrator er Frode Eilertsen, [Frode.Eilertsen@helse-nord.no](mailto:Frode.Eilertsen@helse-nord.no)  
Leverandørens kontaktperson er Per Helge Fagermoen, [per.helge.fagermoen@volvat.no](mailto:per.helge.fagermoen@volvat.no)

### 3. Formål

Helse Nord RHF har ansvar for å tilby nødvendige spesialisthelsetjenester til befolkningen i helseregion Nord, jf. spesialisthelsetjenesteloven § 2-1a.

Formålet med avtalen er å understøtte oppfyllelsen av helseregionens «sørge for» - ansvar slik at befolkningen sikres tilgang til nødvendige helsetjenester, som et supplement og alternativ til tilbudet som leveres av egne helseforetak.

### 4. Avtalestruktur

Avtaleforholdet reguleres av:

- denne avtale
- leverandørens tilbud av 30.3.17 med presiseringer av 13.8.17

Ved motstrid mellom avtalen og avtalens vedlegg eller tilleggsavtaler mellom partene, har avtalens bestemmelser forrang, med mindre partene uttrykkelig har avtalt noe annet.

### 5. Varighet

Avtalen gjelder fra 11.3.21 til 01.04.22. Avtalen forlenges automatisk med 1 – ett – år av gangen, frem til opphør 01.04.25.

Partene kan hver si opp avtalen med 3 måneders varsel.

### 6. Helse Nord's opptaksområde

Avtalen gjelder pasienter med bosted i Helse Nord's opptaksområde, dvs. fylkene Nordland, Troms og Finnmark. Avtalen inngår likevel i fritt behandlingsvalg, dog slik at rettighetspasienter fra egen region prioriteres.

### 7. Avtalte tjenester og målgruppe

Avtalen omfatter hårfjerning med diodelaser for pasienter med diagnose transseksualisme og som er eller har vært i et behandlingsforløp i spesialisthelsetjenesten. Behandlingen og omfanget av denne, skal være medisinsk indisert, og anbefalt/bekreftet/henvist av spesialisthelsetjeneste i offentlig sykehus.

### 8. Økonomisk ramme

Avtalen er en rammeavtale som ikke forplikter Helse Nord RHF til kjøp av et bestemt omfang. Uttaket vil avhenge av antall pasienter, men skal høyst beløpe seg til inntil NOK 1 500 000 årlig.

Historiske pensjonskostnader for avtaler om offentlig tjenstepensjon som kan kreves dekket av tilskuddsordning jf. LOV-2019-03-01-3 med tilhørende forskrift, er Helse Nord RHF uvedkommende og ikke omfattet av avtalt pris.

## 9. Tjenestekvalitet

### 9.1 Lovbestemte krav mv

Tjenesten skal utføres i henhold til den til enhver tid gjeldende lovgivning, forskrifter, retningslinjer og veiledere til spesialisthelsetjenesten.

### 9.2 Pasientens helsetjeneste

Tjenesten skal ytes med et brukerperspektiv og pasientens verdighet skal ivaretas i alle ledd.

Reiseavstandene i Helse Nord region er store, og det er et uttalt mål å redusere belastningen ved gjentatte reiser. I den grad det er relevant og mulig, skal leverandør i så stor grad som mulig gjennomføre flere eller nødvendige supplerende undersøkelser samme dag.

### 9.3 Utførende personell

Leverandøren skal til enhver tid ha personell som er tilpasset oppdraget og som har de nødvendige formelle og faglige kvalifikasjoner.

### 9.4 Materiell

Leverandøren skal til enhver tid ha utstyr som tilfredsstillende alle krav lovgivning, tilsynsmyndigheter, godkjenningsordninger etc. stiller.

### 9.5 Internkontroll og kvalitetsutvalg

Leverandøren skal ha et internkontrollsystem, jf. forskrift om internkontroll i sosial- og helsetjenesten. Leverandøren skal til enhver tid kunne dokumenteres at systemet er i aktiv bruk. Helse Nord RHF har krav på innsyn i systemet.

Leverandøren plikter å ha kvalitetsutvalg, jf. lov om spesialisthelsetjenesten § 3-4.

## 10. Tilrettelegging

### 10.1 Transport

Transport skal bestilles og koordineres i samarbeide med helseforetakenes pasientreisekontor. Nærmere informasjon finnes på nettsidene [www.pasientreiser.no](http://www.pasientreiser.no).

## 10.2 Ledsager

Dersom pasienten av medisinske grunner har behov for ledsager på reisen vises det til syketransportforskriften § 9. Hovedregelen er at leverandøren skal ha tilstrekkelig bemanning til å gi pasientene nødvendig assistanse for å gjennomføre behandlingen.

## 10.3 Lokaler

Klinikken skal være universelt utformet og tilrettelagt og tilgjengelig for syns-, hørsels- og bevegelseshemmede.

## 11. Informasjonsplikt

Leverandøren skal informere pasienten og henvisende lege om forventet ventetid for behandling. Pasienten skal videre informeres om behandlingens art, mulige komplikasjoner og forventet resultat.

Leverandør skal ha egen løpende oppdatert nettside med beskrivelse av sine tilbud og ventetider. Dersom leverandør har tilbud som ikke omfattes av avtalen med Helse Nord RHF må framgå tydelig av beskrivelsene på nettsidene hva som ligger innenfor avtalen og hva som er privatbetalt.

## 12. Kommunikasjon og samhandling

Primærformen for henvisning, svar og billedutveksling skal være elektronisk. Leverandøren forplikter seg til å samhandle elektronisk med øvrige aktører i helsetjenesten, i tråd med den nasjonale samhandlingsarkitekturen (ref. [www.KITH.no](http://www.KITH.no)).

I dette ligger blant annet at leverandøren på sikt skal være koblet til Norsk Helsenett SF og bruke de til enhver tid siste versjoner av gjeldende standarder for elektroniske meldinger. Leverandør skal kreve av aktuelle systemleverandører at slike meldinger er godkjente i tråd med KITH's Test og godkjenningsordning.

Leverandøren forplikter seg til å samarbeide med relevant spesialisthelsetjeneste for å sikre optimale pasientforløp og løsninger som hindrer fristbrudd. Rutiner for samarbeid skal også omfatte måten pasientinformasjon gjøres tilgjengelig på. I den grad regelverket krever at det inngås avtaler i forbindelse med deling av pasientinformasjon, inngås slik avtale direkte med helseforetaket.

## 13. Rapportering

Alle rapporter sendes innen fristen til [postmottak@helse-nord.no](mailto:postmottak@helse-nord.no) og ettersendes umiddelbart pr post, med underskrevet følgebrev.

Årsrapport med regnskap sendes Helse Nord RHF i 2 eks. så snart dette er styregodkjent.

### 13.1 Aktivitet

Leverandør skal innen den 10. hver måned oversende Oppdragsgiver oversikt over behandlinger utført på vegne av oppdragsgiver. Oversikten skal være bearbeidet og systematisert og skal inneholde informasjon pr helseforetak og helseforetaksområde om:

- Antall pasienter (pasientens navn skal ikke oppgis)
- Antall behandlinger pr pasient sortert på behandlingens art og pris
- Ventetid
- Antall avviklede (ferdigbehandlede) pasienter
- Tilsvarende oversikt over gjestepasienter fra andre helseregioner
- Tilsvarende oversikt der undersøkelser med etterspurt informasjon er summert gjennom avtaleperioden (samleoversikt kumulerte størrelser)
- Det skal i tillegg utarbeides en samlet oversikt ved avtaleperiodens slutt.

Kravene til rapportering kan bli endret som følge av endrede krav til Helse Nord RHF.

Resultatene av eventuelle pasienttilfredshetsundersøkelser og andre kvalitetsundersøkelser skal meldes til Helse Nord RHF.

### 13.2 Pasienterfaringer og kvalitetsdata

Leverandøren skal jevnlig gjennomføre brukererfaringundersøkelser ved bruk av spørreskjema og metode utviklet ved Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten. Resultater skal brukes i eget forbedringsarbeid og rapporteres til Helse Nord RHF.

Leverandøren skal på forespørsel delta i en eventuell utarbeidelse av standard for pasienttilfredshetsundersøkelser og kvalitetsindikatorer.

### 13.3 Pasientskader, klagesaker, tilsynsrapporter

Leverandøren skal melde om betydelig personskade og hendelser som kunne ha ført til betydelig personskade til Nasjonalt kunnskapssenter i tråd med spesialisthelsetjenesten § 3-3.

Alvorlige hendelser skal varsles til Statens helsetilsyn, jf. spesialisthelsetjenestelovens § 3-3a, med kopi til Helse Nord RHF.

Institusjonen skal hvert tertial, innen 10.1, 10.5 og 10.9, sende Helse Nord RHF en kortfattet oversikt over eventuelle pasientskader.

Kopi av dokumentene i eventuelle klagesaker fra pasienter eller pårørende skal uoppfordret sendes Helse Nord RHF, i anonymisert form. Tilsynsrapporter sendes tilsvarende.

### **13.4 NPR**

Institusjonen skal hvert tertial, innen 10.1, 10.5 og 10.9 rapportere aktivitet til Norsk pasientregister (NPR) etter nærmere spesifikasjoner fra NPR. Dette inkluderer registrering og rapportering av prosedyrekoder etter spesifisering fra NPR.

### **13.5 Oppfølgingsmøter**

Oppfølgingsmøter gjennomføres etter behov og nærmere avtale.

## **14. Pasientbetaling**

### **14.1 Egenbetaling fra pasienten**

Pasienten skal ikke avkreves noen form for egenbetaling for behandling som dekkes av denne avtale.

### **14.2 Dekning av reise- og oppholdsutgifter**

Reise- og oppholdsutgifter dekkes etter gjeldende regler jf pasientreiseforskriften, FOR-2015-06-25-793. Leverandør skal gi pasienten skriftlig bekreftelse på at han/hun har vært til behandling som er regulert i avtale med Helse Nord RHF.

## **15. Godtgjørelse og betalingsmodell**

### **15.1 Betaling for tjenestene**

Avtalt pris er de til enhver gjeldende listepriene, fratrukket 10% rabatt. Ved kombinasjon av flere områder reduseres i tillegg prisen for billigste behandling med 50%, og ved behov for mer enn 8 behandlinger innenfor 12 måneder, ytterligere 25% prisreduksjon.

Konsultasjon hos sykepleier kan ikke kreves godtgjort i tillegg.

Prisfastsettelsen for behandling som er prissatt i intervall, skal skje etter tilsvarende prinsipper som anvendes ved privatbetalende kunder.

Alle priser er inkl. mva.

### **15.2 Fakturaopplysninger**

Faktura skal inneholde systematisert informasjon om:

- behandling (art)
- stykkpris



- antall behandlinger pr art
- totalpris pr art (for oppdragsgiver)
- totalinntekt (for Leverandør)
- pasientens hjemstedskommune, sortert slik at gjestepasienter kan faktureres ut.

Øvrige opplysninger om pasienten må være tilgjengelig ved forespørsel.

Leverandør fakturerer oppdragsgiver også for behandlede gjestepasienter hjemmehørende utenfor regionen, og oppdragsgiver viderefakturerer til ansvarlige RHF.

### 15.3 Fakturering

Fakturering skjer etterskuddsvis hver mnd, med forfall 30 dager etter oppdragsgiver har mottatt faktura. Faktura sendes:

Helse Nord RHF  
Fakturamottak  
Postboks 3230  
7439 TRONDHEIM

Faktura kan også sendes elektronisk til [invoice.3230@kollektor.no](mailto:invoice.3230@kollektor.no)

Underbilag sendes: Helse Nord RHF v/ Postmottak, Postboks 1445, 8038 Bodø.

### 15.4 Forsinket betaling

Ved forsinket betaling svarer oppdragsgiver forsinkelsesrente i henhold til lov om renter ved forsinket betaling m.v. av 17. desember 1976 nr 100.

### 15.5 Rett til å holde betaling tilbake ved avvik fra tilbudet

Dersom leverandør ikke leverer i henhold til det som er tilbudt, kan oppdragsgiver holde tilbake inntil 10 % av hver betaling, inntil forholdet er rettet og leveransen er i samsvar med tilbudet.

Tilbakeholdsretten kommer i tillegg til avtalerettslige sanksjoner, for eksempel krav om prisavslag og erstatning. Dette gjelder likevel ikke dersom den økonomiske betydningen av det mangelfulle forholdet for oppdragsgiver ivaretas av ovennevnte sanksjon.

### 15.6 Slutfaktura

Slutfaktura skal sendes innen rimelig tid og senest innen 3 måneder etter at avtalen er avsluttet. Slutfakturaen skal omfatte alle krav. Krav som ikke fremgår av slutfakturaen kan ikke fremsettes senere.

Spesifisert forbehold om senere endring av sluttsummen kan dog tas, dersom grunnlaget for å beregne kravet ikke forelå i tide.

## 16. Forsikring

### 16.1 Pasientskadeforsikring

Pasienter som mottar spesialisthelsetjeneste under avtalen med Helse Nord RHF, er sikret gjennom NPE (Norsk Pasientskadeerstatning). Ved skadetilfeller betaler leverandøren egenandel etter samme satser som helseforetakene er pålagt.

### 16.2 Ansvarsforsikringer

Leverandøren er ansvarlig for å sikre at institusjonen, deres ansatte og innleid arbeidskraft til enhver tid har de nødvendige forsikringer.

## 17. Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren og deres underleverandører plikter å gi sine ansatte lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren og deres underleverandører må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn overfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av tariffavtalen ved kontroll.

Helse Nord RHF har rett til innsyn i dokumenter og rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig for oppdragsgiver å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Leverandøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelse i sine kontrakter med underleverandører og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes.

Dersom leverandøren ikke etterlever klausulen, har oppdragsgiveren rett til å holde tilbake vederlag til det er dokumentert at forholdet er i orden.

## 18. Etikk

Virksomheten skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, og forsikre seg om at virksomheten selv og eventuelle avtalepartnere etterlever kravene som er angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner og ILO- konvensjoner.

Kravene angir minimumsstandarder. Der konvensjoner og nasjonale lover regulerer samme forhold, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Kravene skal videreføres i avtaler med underleverandører som bidrar til å oppfylle denne avtalen.

### **18.1 Forbud mot barnearbeid**

Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnytting i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter. Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land). Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert - nattarbeid. Dersom det foregår slikt barnearbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder

### **18.2 Forbud mot tvangs/slavearbeid**

Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid. Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

### **18.3 Forbud mot diskriminering**

Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

## **19. Miljø**

Leverandøren skal i avtaleperioden oppfylle avtalens miljøkrav og gjeldende miljølovgivning, og aktivt arbeide for å minske miljøbelastningen. Leverandøren forplikter seg til enhver tid å ha returordninger i henhold til gjeldende offentlige bestemmelser og forskrifter.

## **20. Omdømme**

Oppdragsgivers interesser skal ivaretas ved gjennomføring av kontrakten. Leverandøren skal i avtaleperioden ikke utøve virksomhet som svekker oppdragsgivers omdømme relatert til forhold kontrakten regulerer. Partene skal heller ikke, i avtalens løpetid, omtale avtalens prinsipper eller innhold på et slikt vis at dette kan skade den annen parts omdømme eller forhold til 3. parter.

Leverandøren skal heller ikke ta stilling til eller kommentere synspunkter eller misnøye som retter seg mot oppdragsgiver, men opplyse om at slike henvendelser skal rettes til oppdragsgivers avtaleadministrator.

## 21. Force Majeure

Dersom forhold som ligger utenfor partenes kontroll og som ikke burde vært forutsett når avtalen ble inngått, helt eller delvis hindrer, eller i vesentlig grad gjør det vanskelig å gjennomføre avtalen, suspenderes partenes plikter i tiden hindringen er tilstede. Slike forhold inkluderer forhold som etter norsk rett blir betraktet som force majeure, herunder streik og lockout. Bestemmelsen gjelder ikke dersom parten som rammes kan overvinne følgene uten urimelig kostnad og ulempe.

Den som rammes skal straks varsle den annen part dersom slike hindringer oppstår. Dersom hindringen varer eller må antas å vare mer enn 30 dager, kan avtalen sies opp av den annen part etter varsel på 14 dager. Den som rammes kan ikke gå fra avtalen etter dette punktet.

Når hindringen opphører skal det opprettes dialog mellom partene med hensyn til videre samarbeid.

## 22. Mislighold

Dersom en av partene mener at den annen part har misligholdt avtalen på et eller flere punkter, skal skriftlig underretning gis uten ugrunnet opphold. I underretningen må den part som vil påberope seg misligholdet gjøre rede for hva som anses misligholdt og hvilke forhold som kreves rettet. Dersom misligholdet ikke blir rettet innen 30 dager etter at underretning er mottatt, kan avtalen sies opp med 3 – tre – måneders varsel

Dersom en av partene gjør seg skyldig i vesentlig mislighold av sine forpliktelser etter avtalen, kan avtalen uansett heves med umiddelbar virkning, dog slik at avtalen skal avvikles i løpet av 3 uker. Dersom en av partene vil heve avtalen på grunn av vesentlig mislighold, skal det gis skriftlig begrunnet beskjed uten ugrunnet opphold.

Følgende situasjoner skal alltid anses som vesentlig mislighold fra leverandørens side:

- vedvarende eller gjentatte brudd på lov, forskrifter, instruksjer og enkeltvedtak
- vedvarende eller gjentatte brudd på kontraktsbestemmelser
- vedvarende brudd på samarbeid med Oppdragsgiver
- vedvarende og manglende gjennomføring av rapportering i henhold til § 6

Ved heving har leverandøren krav på betaling for de ytelser som er utført frem til hevingstidspunktet.

Partene plikter i slike tilfelle å avklare hvordan pasientene skal informeres og følges opp videre.

For øvrig vil mislighold medføre sanksjoner i henhold til alminnelige kontraktsrettslige

prinsipper.

Oppdragsgiver kan skriftlig heve kontrakten dersom virksomheten går konkurs eller erkjenner å være insolvent, med mindre den uten ugrunnet opphold godtgjør at tjenestene blir utført i samsvar med kontrakten.

### **23. Offentlighet**

Leverandøren skal utføre sine oppgaver med åpenhet for å sikre muligheten for innsyn, innspill og dialog.

Avtalen, uten vedlegg og enhetspriser, er gjenstand for offentlighet, og blir lagt ut på hjemmesiden til Helse Nord RHF.

### **24. Revisjon**

Internrevisjonen i Helse Nord RHF skal ha rett til å revidere leverandørens virksomhet under denne avtale, dersom oppdragsgiver beslutter dette.

### **25. Statlige endringer**

Statlige endringer som får vesentlig betydning for avtalen eller avtalepartene gir rett til å reforhandle avtalen, med mindre reforhandling ikke er tjenlig for formålet med endringene. I sistnevnte tilfelle kan avtalen sies opp med minst 3 måneder frist.

### **26. Opphør**

Når avtalen avsluttes, uavhengig av årsak, skal leverandøren samarbeide om nødvendig overføring av pasienter.

### **27. Transport av avtalen**

Avtalen eller del eller interesse i avtalen kan ikke overdras eller pantsettes uten oppdragsgivers skriftlige samtykke. Samtykke kan nektes dersom det foreligger saklig grunn.

Helse Nord RHF tar forbehold for at helseforetaksstrukturen kan bli endret. Overføring av avtalen overføres til helseforetak i Helse Nord anses ikke som overdragelse.

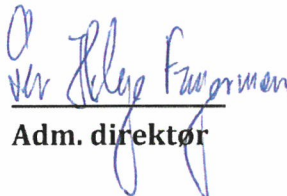
### **28. Tvister**

Uenighet om avtalens innhold skal søkes løst ved forhandlinger. Dersom forhandlinger ikke fører fram kan tvisten bringes inn for de ordinære domstoler.

I tilfelle søksmål vedtas Salten tingrett som vernetting.

Bodø, <sup>4/3</sup>..... 2021

**Volvat Medisinske Senter AS**  
**Nordnorsk Hudlegesenter**

  
**Adm. direktør**

**Helse Nord RHF**

  
**Adm. direktør**