

Utlysning av innovasjonsmidler 2019

Innovasjon er nødvendig for utvikling og forbedring av helsetjenesten. Med innovasjon i Helse Nord menes:

Nye eller vesentlig forbedrede produkter, tjenester eller prosesser som tas i bruk og som gir økt verdiskaping og/eller samfunnsnytte. Innovasjon er mer omfattende enn generelt forbedrings- og utviklingsarbeid.

(se også s. 6 i vår [forsknings- og innovasjonsstrategi](#))

Det går klart fram av forsknings- og innovasjonsstrategien at innovasjonsaktiviteten i Helse Nord skal økes. Egne midler til innovasjonsprosjekter ble for første gang lyst ut i Helse Nord i 2017. I perioden 2016–2020 er målet at minimum 5 % av RHF-ets forskningsmidler skal tilfalle innovasjon. Dette omfatter strategiske satsninger i regionen, midler til utlysning i åpen konkurranse samt innføring av system for registrering og fremming av innovasjonsaktivitet i helseforetakene.

Det er en erklært politisk målsetting å utnytte potensialet for innovasjon både til kvalitetsforbedring i helsetjenesten og til næringsutvikling. Helse Nord har som mål at aktiviteten skal økes både innen tjenesteinnovasjon og produktinnovasjon. Utlysningen omfatter begge kategorier, men retter seg særlig mot tjenesteinnovasjon på bakgrunn av potensiell nytteverdi ved nye og bedre produkter og tjenester, og forbedringer som utvikles på organisatorisk nivå.

Lenke til [Strategi for forskning og innovasjon i Helse Nord 2016-2020](#)

Lenke til [Kvalitetsstrategi Helse Nord 2016-2020](#)

Søknadskategorier

For utlysning 2019 vil det tildeles midler innen to kategorier:

1) Tjenesteinnovasjon

Prosjekter innen denne kategorien skal frembringe nye løsninger som er av strategisk betydning for Helse Nord. Det kan være behovsbasert eller forskningsbaserte ideer. Ideene må fortrinnsvis være innenfor ett eller flere av følgende tema:

- Bedre pasientsikkerhet/reduksjon av pasientskade
- Reduksjon i ventetider og økt kapasitetsutnyttelse
- Økt arbeidsbesparelse og effektivisering
- Økt bruk av selvbetjeningsteknologi

Også bedre samhandling mellom foretak, kommune og/eller pasient er aktuelt som tema dersom det faller inn under ett av de fire hovedområdene over.

2) Produktinnovasjon

Produktinnovasjon er innovasjonsprosjekter som springer ut fra forskningsaktiviteter. Formålet er å styrke forskningsprosjekter med produktutvikling mot et potensielt kommersialiseringsløp. Det legges ingen tematisk prioritering til grunn for denne kategorien.

Utlysning av innovasjonsmidler 2019

Søknadsadgang

Søker må være ansatt i minst 20 % stilling ved et helseforetak i Helse Nord eller ved en privat institusjon/avtalespesialist i regionen med søknadsadgang. Søknaden må fremmes gjennom institusjonen som har søknadsadgang.

Søker har ansvaret for at søknaden er fullstendig, dvs. at søknadsskjema er korrekt utfylt og at riktige vedlegg er lastet opp. Dersom søknaden ikke oppfyller oppsatte vilkår eller er ufullstendig, kan søknaden bli avvist på formelt grunnlag.

Søknadsbeløp

- Tjenesteinnovasjon: Det kan søkes om inntil 500 000 pr. prosjekt pr. år. Det kan søkes om støtte for en prosjektperiode på inntil 2 år.
- Produktinnovasjon: Det kan søkes om inntil 200 000 pr. prosjekt
- Begge kategorier: Det kan søkes om inntil 50 % av prosjektets totalbudsjett.
- Budsjett/Finansieringsplan: Oppgi kostnadene i prosjektet med spesifisering av personalrelaterte kostnader, kjøp av tjenester/utstyr og driftskostnader. Oppgi deretter egeninnsats i kroner (timeantall x timesats), annen finansiering og omsøkt beløp fra Helse Nord RHF.
- Totalsummen for kostnadene skal være lik totalsummen i budsjettet/finansieringsplanen.

Godkjenning av budsjett

Det forutsettes at søknaden er godkjent av budsjettansvarlig ved søkers enhet/klinikk/avdeling i søkerinstitusjonen. Det må foreligge formell dokumentasjon ved søknaden som forpliktelse for finansiering og garanti for totalbudsjettet.

Innsending av søknad og søknadsfrist

Søknadsfrist: torsdag 25. april 2019 kl. 1600. Søknaden sendes inn elektronisk via det nettbaserte søkesystemet eSøknad. [Lenke til eSøknad](#).

Vær oppmerksom på at systemet stenges automatisk og at det ikke er anledning å levere inn søknader etter fristen.

Hva skal søknaden inneholde?

Søker har ansvaret for at søknaden er fullstendig iht. retningslinjene for utlysning. Last bare opp materiale som er etterspurt. Innsending av tilleggsinformasjon etter søknadsfrist tillates ikke, bortsett fra i de tilfeller der dette etterspørres spesifikt fra Helse Nord RHF.

Søknad fremmes gjennom eSøknad. I tillegg skal det utformes en prosjektbeskrivelse (maksimum 3 sider) etter følgende mal:

Mal - prosjektbeskrivelse	A. Tjenesteinnovasjon	B. Produktinnovasjon
Prosjektideen	Prosjektittel og kort beskrivelse av prosjektideen	Prosjektittel og kort beskrivelse av prosjektideen
Innovasjonsområdet, kvalitet, originalitet og dets potensial	a) Hva er status for hvordan tjenesten utføres i dag? b) Beskriv nyhetsgraden i prosjektet c) Oppgi evt. forskning som kan belyse tjenesteinnovasjonen	a) Hva er status på området i dag? b) Skisser plan for kommersiell utnyttelse eller implementering og utbredelse i helsetjenesten av den foreslåtte løsningen

Utllysning av innovasjonsmidler 2019

	d) Beskriv behovet for den foreslåtte løsningen i helsetjenesten og potensial for regional spredning	c) Beskriv behovet for den foreslåtte løsningen i helsetjenesten og potensial for regional spredning
Nytteverdi for helsetjenesten	Beskriv innovasjonens nytte og hvorfor det er behov for denne løsningen mht.: a) Bedre pasientsikkerhet/ reduksjon i pasientskade b) Reduksjon i ventetider og økt kapasitetsutnyttelse c) Økt arbeidsbesparelse og effektivisering d) Økt bruk av selvbetjeningsteknologi	Beskriv potensialet for kommersiell utnyttelse når det gjelder: a) Økonomiske forhold b) Pasientforhold
Gjennomførbarhet	Beskriv plan for gjennomførbarhet iht.: a) Prosjektets budsjett og finansiering b) Tilgjengelig kompetanse, utstyr og ressurser for prosjektet c) Implementering av prosjektet d) Nødvendig godkjenning	Beskriv plan for gjennomførbarhet iht.: a) Prosjektets budsjett og finansiering b) Tilgjengelig kompetanse, utstyr og ressurser for prosjektet c) Implementering av prosjektet d) Nødvendig godkjenning (REK, oppgi nr.)
Organisering og samarbeid	Gi en kort beskrivelse av: a) Brukermedvirkning* b) Prosjektleder og internt miljø c) Plan for samarbeid med andre helseforetak i regionen d) Plan for formidling til alle relevante interessenter	Gi en kort beskrivelse av: a) Prosjektleder og internt miljø b) Plan for samarbeid med eksterne (andre RHF, TTO, næringsaktører og/eller andre) c) Brukermedvirkning* d) Plan for formidling til alle relevante interessenter
Obligatoriske vedlegg	1. CV fra prosjektleder (1 side) 2. Bekreftelse fra ansvarlig leder	1. CV fra prosjektleder (1 side) 2. Bekreftelse fra ansvarlig leder 3. DOFI registrert i foretak

* Brukermedvirkning

Det skal redegjøres for i hvilken grad bruker (pasient, pårørende, helsepersonell) er involvert i planlegging og gjennomføring av prosjektet, eventuelt hvorfor dette ikke er relevant. Om det ikke er brukermedvirkning i prosjektet skal det gjøres rede for hvorfor dette er fraværende.

Vurderingskomiteens sammensetning (vedtatt i USAM 26.02.2019):

- Fagsjefene i HF-ene (Finnmarkssykehuset, UNN, NLSH, Helgelandssykehuset og Sykehusapotek Nord)
- Seksjonsleder forskning og innovasjon, Helse Nord RHF (leder av komiteen)
- Leder kvalitetsnettverk, Helse Nord RHF
- Ekstern representant fra annen helseregion
- Representant brukerutvalg
- Representant fra Universitetet i Tromsø
- Representant fra TTO

For prosjekter som berøres av retningslinjer for IKT innhentes synspunkt fra IKT- faglig instans. (Dette for å få avklart om prosjektet er gjennomførbart og evt. hvilken arkitektur/teknologi/plattform som må brukes. Innvirker ikke på rangering av søknadene)

Helse Nord følger habilitetsreglene i Forvaltningsloven (§ 6), og habilitet gjennomgås for alle medlemmer. Fagsjefene vurderes som habil i søknader som kommer fra eget foretak dersom ikke det er forhold i henhold til lovens bestemmelser som tilsier inhabilitet.

Utlysning av innovasjonsmidler 2019

Vurderingskriterier, søknadsrangering og tildeling

Helse Nord RHF har fire hovedkriterier i vurderingen av søknader om innovasjonsmidler som vektlegges i lik grad. Hvert kriterium har underpunkter som også vektlegges i lik grad.

Kriteriene er felles for begge søknadskategoriene.

1. Innovasjonsområdet, kvalitet, originalitet og dets potensial.
2. Nytteverdi for helsetjenesten.
3. Gjennomførbarhet.
4. Organisering og samarbeid.

Karakterskalaen for hvert av kriteriene ovenfor går fra 0 til 5. Hver søknad gis en total karakter med en desimal.

Det settes en samlet karakter for søknaden. Søknadene må ha karakter 3.0 eller bedre for å kunne innstilles.

Endelig tildeling publiseres på Helse Nord RHF's nettsider og søkerne vil samtidig bli tilskrevet med informasjon om søknadens utfall.

Oppstart av prosjektet må skje innen tre måneder etter tildeling.

Retningslinjer for håndtering av klager

Prosjektleder har anledning til å påklage saksbehandlingsfeil i forbindelse med behandling av søknaden. Utøvelse av faglig skjønn ved vurdering av søknaden kan derimot ikke påklages.

Andre forhold

Utlysningen omfatter ikke:

- Rene forskningsaktiviteter
- Doktorgradsprosjekter
- Kliniske studier og sammenlikningsstudier definert som pasientrettede forskningsstudier.

Unntak:

- Tidligfase studier som involverer pasienter for verifisering
- Etablering av gjennomførbarhet og/eller proof-of-concept/first-in-man

Kontaktpersoner

Spørsmål om utlysningen kan rettes til:

Kristina Lindstrøm, rådgiver Helse Nord RHF. kristina.lindstrom@helse-nord.no.

Tlf. 934 83 077

Petter R. Øien, seksjonsleder forskning, NLSH. petter.oien@nlsh.no. Tlf. 755 70817

For brukerstøtte i søknadsprosessen/spørsmål om eSøknad:

Veronika Nordskog, rådgiver UNN. veronika.nordskog@unn.no tlf. 77 75 40 28, 92 61 21 88,

Kristina Lindstrøm, rådgiver Helse Nord RHF. kristina.lindstrom@helse-nord.no

Tlf. 934 83 077